

# Obserwando PMS – Die Zukunft beginnt jetzt

## Das papierlose Büro

### Kurzübersicht

**wie Sie das Handling mit Auftrag, Lieferschein, Reparaturbericht und Stundenzettel ab sofort optimal gestalten können.**

## Übersicht

Das Obserwando PMS System versetzt Sie in die Lage, nahezu alle im Betrieb anfallenden Arbeiten papierlos abzuwickeln. Dazu gehört z.B. die Auslieferung und Rücknahme von Maschinen oder Gegenständen (Wertstoffcontainer, Toilettenhäuschen, etc.), die Auslieferung von Material, das Dokumentieren von Service (z.B. Reparaturen) und Dienstleistung (Maler, Dachdecker, GALA-Bau, Winterdienst, usw.), die Erfassung der Mitarbeiter-Arbeitsstunden, usw. usw.

### **Obserwando PMS benötigt keine Datenerfassungsgeräte und ist damit überall einsetzbar.**

Für die Erfassung der von Ihnen benötigten Daten benutzen Sie die bisher in Ihrem Betrieb verwendeten Formulare. Alle auf den Formularen benötigten Daten, wie z.B. verbautes Material, benötigte Arbeitsstunden, Anfahrkilometer oder die Unterschrift des Kunden unter das Lieferschein, werden elektronisch auf dem Smartphone oder Tablet erfasst. Danach werden die Dokumente rechtsverbindlich signiert und in Ihrem Haus auf Ihrem Server abgelegt. Wahlweise bieten wir auch die Archivierung auf unserem Obserwando-Server an.

Die benötigten Dokumente (Auftrag, Lieferschein, Rücknahmeschein, Bestellschein, usw.) werden mit den bisher von Ihnen verwendeten Programm erstellt. Sie setzen also weiterhin z.B. AFD, eva/3, TopLog, etc ein.

Zur Dokumentation können jedem Dokument Fotos angehängt werden. Dies kann z.B. der Führerschein des Mieters bei Selbstfahrern, der Zustand der Maschine bei Lieferung oder die Aussenanlage nach dem Arbeitseinsatz sein. Die Foto werden direkt mit Smartphone oder Tablet aufgenommen und als fester Bestandteil des Dokuments an dieses angehängt. Sie können damit lückenlos den jeweiligen Zustand Ihrem Auftraggeber nachweisen.

Die in den jeweiligen Dokumenten auszufüllenden Felder können als „kann Felder“ (z.B. während festgestellte Schäden) und Pflicht-Felder (z.B. der Klartextnahme und die Unterschrift des Kunden bei Abnahme) festgelegt werden. Die Festlegung erfolgt bei Einrichtung des Dokuments im Gesamtsystem durch Fa. Rösler nach Ihren Vorgaben.

Für die mobile Erfassung von Daten können Android Systeme ab Vers. 4.x sowie Apple Systeme ab iOS 5.x mit GSM Mobilfunk verwendet werden. Für den Inhouse-Betrieb reichen Tablet's mit Android oder Apple Tablet's mit WLAN.

Die Übermittlung der Kundenkopie des Dokuments erfolgt in der Regel elektronisch auf die bei Ihnen hinterlegte Fax oder email-Adresse Ihres Kunden. Die Ausgabe des Dokuments auf einen mobilen Drucker im Fahrzeug Ihres Mitarbeiters ist ebenfalls möglich.

Die Einrichtung des Obserwando Handler Systems auf den PC's in Ihrem Haus wird durch die Fa Rösler vorgenommen. Die Einrichtung der Obserwando Mobile APP auf den Smartphones und Tablet's kann durch Ihre Mitarbeiter vorgenommen werden.

Bei Vermietbetrieben kann die bei Anlage des Auftrags (Reparatur oder Maschinenrücknahme) verwendete Maschinenadresse in die aktuell vorhandene Maschinenposition aus einem Obserwando-System verwendet werden. Die Übernahme aus anderen GPS-Systemen ist ebenfalls möglich, wenn die Daten von diesen Systemen per WEB-Interface zur Verfügung gestellt werden.

## **Obserwando PMS – Die Zukunft beginnt jetzt**

Die aktuelle Position von Maschinen oder Objekten (z.B. Wertstoffcontainer, Toilettenhäuschen, Anbaugeräten etc.) ohne GPS System kann nach dem Abladen am jeweiligen Lieferort übernommen werden.

Die Zieladresse kann von Ihrem Mitarbeiter direkt in die Navigation Google MapPoint übernommen werden. Die Navigation kann dadurch direkt nach Auftragsstart erfolgen.

## **Voraussetzungen**

Zum Betrieb des Obserwando PMS Systems benötigen Sie:

- Den bisher von Ihrem Mitarbeiter verwendeten PC mit Windows-XP oder Windows7
- pro Mitarbeiter ein Internet fähiges Smartphone oder Tablet, Android ab Vers. 4.x, oder Apple iOS 5.x. Im Thekenbetrieb, in der Werkstatt, im Lager.....sind weitere Tablet's möglich. Diese können dort per WLAN angebunden werden.

## **Installation des System / Vorbereiten Ihrer Dokumente**

Die Fa. Rösler installiert über das Internet (per Teamviewer) auf den dafür vorgesehenen PC's den Obserwando Handler. Die Aufgaben des Handlers beschreiben wir weiter unten.

Ihre Mitarbeiter installieren auf den Smartphone's und Tablet's die APP Obserwando PMS. Die APP kann aus dem Android Market bzw dem Apple APP Store bezogen werden. Die Aufgaben von Obserwando PMS beschreiben wir weiter unten.

Ihre Dokumente können Sie für die Ausgabe auf das Smartphone oder Tablet direkt im Obserwando-PMS-Editor vorbereiten. Sie geben hier die Soll- Pflichtfelder ein und definieren die Art der Felder. So können Sie z.B. Datum, Zeit und den Namen des Kunden als Pflichtfelder definieren. Auch Fotos oder Zeichenfelder können im Dokument eingebunden werden. Nach dem die Felder für das Dokument vorbereitet sind, werden diese Einstellungen auf jedes Dokument dieses Typs während des Sendevorgangs auf Smartphone oder Tablet übertragen.

## Aufgaben des Obserwando Handler

Der Obserwando Handler wird von Ihrem Anwenderprogramm (z.B. Disposition) als Drucker erkannt. Wenn Sie beim Drucken über den Obserwando Handler die Dokumente ausgeben, werden diese an das Smartphone des von Ihnen gewünschten Mitarbeiters gesandt.

Vor der Ausgabe an das Smartphone verlangt der Obserwando Handler noch verschiedene Angaben:

- Welcher Mitarbeiter bekommt den Auftrag
- die Dokumenten-Nummer
- welche Zieladresse (wohin wird geliefert)
- die Betreffzeile. Hier bekommt der Mitarbeiter eine Info über den Auftrag
- optional können Sie dem Auftrag auch die voraussichtliche Auftragsdauer in Stunden und Minuten zur Erledigung vorgeben. Wird diese Vorgabe überschritten, wird der Disponent darüber informiert.
- optional können Sie dem Auftrag auch Anlagen anfügen (z.B. Schaltpläne bei einem Reparaturauftrag)

Die obige Liste kann, je nach Bedarf, weitere Vorgaben enthalten.

Darüber hinaus dient der Obserwando-Handler dem Disponenten als Statusmonitor. Er sieht hier alle angelegten Aufträge eines oder aller Mitarbeiter. Darüber hinaus können auch Aufträge auf Vorrat angelegt werden, bei denen die Zuweisung an einen Mitarbeiter zu einem späteren Zeitpunkt erfolgt (z.B. Auftragsvorbereitung für den folgenden Tag). Die an die Mitarbeiter zugewiesenen Aufträge kann die Disposition bei Bedarf neu zuweisen. Jeder Auftrag ist mit einem der folgenden Stati versehen:

- Auftrag noch nicht zugewiesen
- an das Smartphone übertragen, noch nicht geöffnet
- auf dem Smartphone vom Mitarbeiter geöffnet, nicht aktiv
- aktiv, der Mitarbeiter ist an diesem Auftrag am Arbeiten
- unterbrochen, der Mitarbeiter hat diesen Auftrag geparkt
- fertig, der Mitarbeiter hat den Auftrag abgeschlossen. Das Dokument ist im Archiv.

Der Disponent hat (optional) jederzeit die Möglichkeit, die Position des Mitarbeiters abzufragen. Er sieht hier ausserdem, ob der Mitarbeiter zur Zeit erreichbar ist. Funklöcher, Keller, etc. können dieses verhindern.

## Aufgaben der Obserwando-PMS APP

Die Obserwando-PMS APP wird auf dem Smartphone bzw. dem Tablet des Mitarbeiters installiert. Sie ist während der Arbeitszeit des Mitarbeiters immer aktiv, sodass dem Mitarbeiter keine Aufträge verloren gehen können. Der Mitarbeiter kann deshalb bei der Installation der APP festlegen, in welchen Zeitraum er jeden Tag erreichbar ist. Er kann auch Zeiträume (Wochenende, Urlaub) von der Erreichbarkeit ausnehmen. In den Ruhezeiten werden von der APP keine Aufträge entgegengenommen und keine Positionen abgefragt bzw. übermittelt.

Während der Arbeitszeit meldet die Obserwando-PMS APP periodisch den den Auftragsstatus. Auch der Standort kann, wenn gewünscht, übertragen werden. Gleichzeitig werden neue Aufträge oder Auftragsänderungen übernommen.

Die Aufträge werden vom Mitarbeiter in der Regel in der von der Disposition vorgegebenen Reihenfolge abgearbeitet. Die Auftragsdaten in Kurzform werden in der Betreffzeile des Auftrags dargestellt. Diese Betreffzeile ist für den Mitarbeiter immer sichtbar.

Wird der Auftrag vom Mitarbeiter aktiviert bedeutet dies, dass er diesen Auftrag gerade bearbeitet. Ist dieser Auftrag mit einer Zeitvorgabe versehen, kann er diese bei Bedarf ändern. Die Änderungen der Zeitvorgabe werden sofort automatisch an die Disposition weitergegeben.

Der Auftrag kann vom Mitarbeiter nur dann abgeschlossen werden, wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt worden sind. Dadurch wird verhindert, dass wesentliche Angaben „vergessen“ werden.

Der Auftrag kann vom Mitarbeiter bei Bedarf unterbrochen werden (z.B. zur Abarbeitung eines zwischengeschobenen Auftrags). Der Auftrag wird aber in jedem Fall am Ende des Mitarbeiter-Arbeitstages automatisch unterbrochen. Der Auftrag kann dann am Folgetag vom Mitarbeiter weiter bearbeitet werden oder von der Disposition neu an einen anderen Mitarbeiter vergeben werden.

Einträge, die vor der Unterbrechung vom Mitarbeiter in das Formular eingegeben worden sind, bleiben bei einem unterbrochenen Auftrag erhalten. Wird der Auftrag (z.B. am nächsten Tag) von einem anderen Mitarbeiter übernommen, werden die gemachten Einträge im Auftrag an diesen übergeben.

## **Obserwando-PMS auf einen Blick**

**Auftrag und Position (optional) des Mitarbeiters sofort einsehbar**

**Auftragsstatus jederzeit einsehbar**

**Auftragsreihenfolge und Inhalt jederzeit änderbar (außer aktiver Auftrag)**

**Keine Änderung Ihrer Formulare erforderlich**

**Keine Änderung der von Ihnen verwendeten (Dispositions)Software**

**Übernahme der Zieladresse direkt in die Navigation Google MapPoint**

**Automatische Archivierung in Ihrem Haus**

**Stundenzettel der Mitarbeiter werden automatisch erstellt (optional)**

**Alle Einträge und Unterschriften auf der Baustelle oder der NL per Smartphone oder Tablet**

**Automatische Weiterleitung der Dokumente an den Kunden**

**Positionen von Maschinen / Gegenständen ohne GPS am Lieferort merken (optional)**

**Alle Dokumente rechtsverbindlich signiert (optional)**

## Obserwando-PMS – Preise

Stand: 01.06.2013

Arbeitsgerät / Aktion	einmalige Kosten (€)	monatliche Kosten (€)
PC Einrichtung pro PC	200	25
Tablet / Smartphone (Android / Apple) Auftragsbearbeitung	--	10
Tablet / Smartphone mit GPS Position Auftragsbearbeitung / Mitarbeiterposition	--	15
Server Terminalanbindung	800	–
5er Lizenz Terminalanbindung*		75
25er Lizenz Terminalanbindung*		300

\* Aktive Obserwando Handler Nutzer am Server

## Optional

Mitarbeiterstundenzettel	--	10
Geräte- / Objektposition bei Lieferung (z.B. Baustelle oder Betriebshof)	--	4
Vor Ort Schulung (+ Reisekosten)	800 / Tag	
Signaturkosten signierte Dokumente pro Dokument (optional)	--	0,07